

Általános szerződési feltételek

Kérjük, amennyiben igénybe veszi szolgáltatásunkat, figyelmesen olvassa el az Általános Szerződési Feltételeinket, és kizárólag abban az esetben vegye igénybe szolgáltatásainkat, amennyiben minden pontjával egyetért, és kötelező érvényűnek tekinti magára nézve. Jelen dokumentum nem kerül iktatásra, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre.

A jelen általános szerződési feltételek a **VadonDesign Kft.** (székhely: 1215 Budapest, Vágóhíd u. 36, cg.: 01-09-971941, adószám: 23572434-2-43, Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-86909/2015, képviseli: Vadon Zsolt ügyvezető.), a továbbiakban: **vállalkozó**), minden szolgáltatására illetve termékére vonatkoznak, és a vállalkozó által készítendő terméket vagy szolgáltatást megrendelő, a továbbiakban: megrendelő és a vállalkozó között létrejövő szerződés elválaszthatatlan részét képezi, függetlenül attól, hogy az írásban, szóban vagy ráutaló magatartással jött létre.

A vállalkozó arculattervezéssel, kereskedelmi- és marketingkampányok tervezésével és kivitelezésével, weboldalak készítésével, nyomdai és elektronikus kommunikációs termékek készítésével és gyártási előkészítésével, marketingtevékenység támogatásához szükséges szolgáltatásokkal foglalkozó vállalkozás.

Üzemeltetői adatok, információk:

Cégnév: Vadon Design Kft.

Székhely: 1215 Budapest, Vágóhíd u. 36.

Adószám: 23572434-2-43

Cégjegyzék szám: 01-09-971941

Kibocsátó cégbíróság, okmányiroda: Fővárosi Bíróság Cégbírósága

Szerződés nyelve: magyar

Ügyfélszolgálat:

Elektronikus levelezési cím: info@vadondesign.hu

Telefonos elérhetőség: + 36 20 264 5537

Megrendelések feldolgozása hétköznapokon történik: 9-17 óra között

Honlap: www.vadondesign.hu

1./ Megrendelés

A megrendelő a megrendelését faxon, levélben vagy elektronikus úton juttathatja el a vállalkozóhoz, annak székhelyére, fax számára, vagy email címére. A megrendelés akkor érvényes, ha pontosan tartalmazza a megrendelt terméket vagy szolgáltatást. Nem minősül megrendelésnek az a faxon, levélben vagy elektronikus úton eljuttatott irat, amelyből a vállalkozó nem tudja beazonosítani a szolgáltatást, vagy az nem tartalmazza a termék mennyiségét. A megrendelő a megrendeléshez kötve van, amennyiben a 2./ pontban foglaltak szerint attól nem áll el.

Megrendelések feldolgozása hétköznapokon történik: 10-18 óra között.

2./ Visszaigazolás

A vállalkozó a megrendelést a szolgáltatást három napon belül faxon, levélben vagy elektronikus úton visszaigazolja. A visszaigazolás tartalmazza a szolgáltatás vagy a megrendelt termék megnevezését, mennyiségét, egységárát, a beazonosításához szükséges adatokat, valamint a szolgáltatás vagy az elkészítendő termék elkészítési határidejét. Amennyiben a megrendelőnek a termékkel kapcsolatos speciális igényei vannak, a visszaigazolás tartalmazza a vállalkozó válaszát, hogy az igényeket teljesíteni tudja-e. A vállalkozó a visszaigazolással egyidejűleg elküldi a megrendelő részére a jelen általános szerződési feltételeket is.

A megrendelő a visszaigazolástól számított három napon belül jogosult a vállalkozóhoz faxon, levélben vagy elektronikus úton küldött levélben a megrendelésétől elállni. Amennyiben a megrendelő a visszaigazolásában foglalt mennyiséget, egységárat, készítési határidőt nem fogadja el, azt a visszaigazolástól számított három napon belül kell a vállalkozóval közölni.

Létrejön a felek között a szerződés, ha a megrendelő a visszaigazolásra három napon belül nem válaszol, illetve, ha a felek közötti írásos egyeztetés alapján a szolgáltatás, a termék, a mennyisége, az egységára, a határidő, valamint az egyéb speciális igények tekintetében megegyezés jön létre. A szerződés létrejöttének napja a visszaigazolás – megrendelő általi – kézhezvételét követő harmadik nap, illetve az a nap, amikor a felek közötti egyeztetés alapján a felek az előbbi feltételekben megállapodtak.

3./ Szerződés megkötése

A felek az 1./ és 2./ pontban foglalt eljárás helyett szerződést is köthetnek úgy, hogy az együttesen jelen levő képviselőik azt aláírják.

4./ Alakítások

A felek között szerződés, illetve bármiféle megállapodás csak faxon, levélben vagy elektronikus úton történhet. Faxon, levélben vagy elektronikus úton történhet a szerződés, illetve bármiféle megállapodás módosítása is. A szóban kötött szerződés vagy megállapodás nem érvényes, arra a felek jogot nem alapíthatnak, és az alapján kötelezettségek sem keletkeznek.

Tervezési alakítások:

Áraink az alábbi munkaórákat és változtatásokat foglalják magukban:

Logótervezés:

Három változatot készítünk, a második körben a kiválasztott logón végzünk változtatásokat.

Kisarculat:

Logó-, névjegykártya és levélpapír tervezést tartalmaz

Nagyarculat:

Logó-, web-, névjegykártya, levélpapír, e-mail lábléc, PPT sablon, reklám és egyéb kiadványok tervezését öleli fel.

Igény szerint ezt túllépve az alábbiak szerint alakulnak óradíjaink:

Kreatív tervezés: 11.000,- Ft + Áfa / munkaóra.

DTP (grafikai kiszolgálás, tördelés, módosítás): 4000 Ft + Áfa / munkaóra.

Programfejlesztés: 7.000,- Ft + Áfa / munkaóra.

Szövegírás: 8.000,- Ft + Áfa / munkaóra.

Stratégiai marketingtervezés: 11.000,- Ft + Áfa / munkaóra.

Fordítás: 2,- Ft + Áfa / karakter vagy 2.400,- Ft + Áfa / A4 oldal.

Az árak minden esetben a kész tartalmak publikálható formátumú átadására vonatkoznak. Amennyiben megrendelő célzott grafikai előkészítő szoftverekkel feldolgozható állományokat kér - azaz forrásfile-t, pl. psd, indd, idml, ai, png vagy más egyéb, hasonló képességű és adottságú formátumot -, arra előzetes jelzést követően, egyedileg megállapított felár megfizetése mellett van lehetőség. Ilyen irányú igényét megrendelő a teljesítés ideje alatt vagy a teljesítést követő 90 napban jelezheti a vállalkozó részére.

5./ Adatkezelés

A megrendelő hozzájárul, hogy a vállalkozó a személyes adatait a nyilvántartásában a szerződéses kötelezettségek teljesítése, illetve behajtása érdekében - a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek betartása mellett - kezelje. A megrendelő hozzájárul ahhoz is, hogy késedelme esetén a vállalkozó az adatait az Adósság Kontroll Kft. (székhely: 1165 Budapest, Farkasszőlő u. 27/a., adószám: 14949094-2-42, képviseli: Marton Zoltán ügyvezető) követeléskezelő cégnek és a vele együttműködő ügyvédi irodának kiadja, majd az adatokat e cég tovább kezelje a megrendelő fennálló tartozásának behajtása érdekében.

6./ Teljesítés helye

Ha a felek a teljesítés helyében és módjában külön nem állapodnak meg, a teljesítés helye a vállalkozó székhelye vagy az erre a célra . A megrendelő a terméket a vállalkozó székhelyéről szállíthatja el, a szolgáltatást ott veheti át. A szerződő felek a teljesítés helyében és a szolgáltatás módjában másként is megállapodhatnak.

7./ Teljesítés ideje

A munka kezdete a szerződés létrejöttétől és adott esetben anyag teljes (tartalom, képi anyag, igényfelmérő, tárhely adatok) vállalkozó részére történő átadásától számított.

A megrendelő köteles minden olyan információt és tartalmat (képi elemek, szövegek, logók, stb.) vállalkozó rendelkezésére bocsátani, amely a szolgáltatás elvégzéséhez illetve a megrendelt termék elkészítéséhez szükséges. Amennyiben megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget vagy annak teljesítésével késlekedik, az ebből eredő károkat a megrendelő viseli.

A teljesítés ideje a megrendelésben, a visszaigazolásban vagy a szerződésben meghatározott időpont. Ha a szerződő felek másként nem állapodnak meg, a vállalkozó a teljesítés időpontjához képest korábban is teljesíthet, ez esetben ez a nap a teljesítés napja. A megrendelő visszajelzését igénylő munkafázisoknál 3 munkanap áll rendelkezésre a visszajelzésre, ennek elmulasztása esetén a vállalkozó az adott munkafázist elfogadottnak tekinti.

A szolgáltatás illetve a megrendelt termék átvétele során a megrendelő köteles az átvett terméket illetve szolgáltatás minőségét ellenőrizni. Az átvételt követően nem élhet kifogással amiatt, hogy az átvett termék nem volt megfelelő mennyiségű-minőségű.

A vállalkozó a termék átadása során átadja a termékhez szükséges dokumentációt. A megrendelő köteles ellenőrizni a dokumentáció teljes körűségét.

8./ Számlázás

A vállalkozó a számlát vagy a termék átadásával illetve a szolgáltatás teljesítésével egyidejűleg adja át, vagy a megrendelő székhelyére, vagy az általa megadott telephelyre küldi meg. A vállalkozó elektronikusan is megküldheti a számlát, ha erre a megrendelő külön írásban kéri.

9./ Fizetési határidő

A felek közötti egyéb megállapodás hiányában a fizetési határidő a számla kiállításától számított 8. nap.

10./ Fizetés

A számla összege a felek megállapodása szerint készpénzben a vállalkozó székhelyén, máshova történő szállítás esetén a termék átadásakor, vagy a szolgáltató számlán feltüntetett bankszámlájára és határidőre történő utalással fizethető ki. A fizetés akkor, illetve azon a napon tekinthető megtörténtnek, ha a számla összege a vállalkozó részére átadásra kerül, vagy a bankszámláján megjelenik.

Fizetési késedelem esetén a vállalkozó késedelmi kamatként a hatályos Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot számítja fel. A megrendelő fizetése esetén a szolgáltató a fizetett összeget előbb a tartozás behajtásával kapcsolatos költségekre, esetleges kötbérre, ezután a késedelmi kamatra, majd a számla összegének kiegyenlítésére számolja el.

A megrendelő a fizetendő összeget csupán abban az esetben számíthatja be a vállalkozóval szemben fennálló egyéb követelésébe, ha a felek erről írásban megállapodtak.

11./ Tulajdonjog fenntartás, szerzői jogok

A megrendelő az esetlegesen korábban átadott látványterveket sem átadás előtt, sem azt követően nem használhatja fel. A megrendelő csak a véglegesen átadott anyagokat használhatja fel.

A vállalkozó a díjának teljes összegű kifizetéséig a terméken illetve bármely azzal kapcsolatos anyagon a vállalkozó a tulajdonjogát fenntartja, az a tulajdonát illetve szellemi termékét képezi.

A vállalkozó által készített munkák illetve a munkafolyamat bármely szakaszában bemutatott látványtervek szerzői jogi védelem alá tartoznak. A vagyoni jogosultságokkal kapcsolatos felhasználói jogok a megrendelőt kizárólag a vállalkozó által elkészített végleges formátumok tekintetében, és csak a teljes ellenérték megfizetése esetén illeti meg.

Amennyiben a megrendelő a szerződést a grafikai terv elfogadását követően bármikor megszünteti, köteles a vállalkozási díj a vállalkozó által addig elvégzett munkájával arányos részét megfizetni. A megrendelő tudomásul veszi, amennyiben a kész terméket az általa kért módosítások elkészítését követően sem veszi át, a vállalkozó a teljes díjra jogosult.

Amennyiben a megrendelő a díjat a fizetési határidőre nem fizeti meg, a vállalkozó a terméket visszakövetelheti. Ez esetben a megrendelő a terméket köteles a vállalkozónak az eredeti állapotban visszaadni.

A megrendelő tudomásul veszi, a megrendelt termék szerzői jogai a vállalkozót illetik. Ennek megfelelően a megrendelő a terméken – amennyiben az weboldal - köteles a vállalkozó nevét a láblécben elhelyezett, a www.vadondesign.hu címre linkelő logó formájában feltüntetni.

A vállalkozó jogosult az elkészített terméket portfóliójában (és különböző portfóliós oldalakon) referenciaként feltüntetni. A megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy (cég)nevét a vállalkozó portfóliójában megjelenítse, esetlegesen honlapján a megrendelő honlapjára mutató hivatkozást helyezzen el.

A vállalkozó a vállalkozási díj hiánytalan megfizetése esetén időben és területileg korlátlan, harmadik személyre átruházható felhasználási jogot enged a megrendelőnek a kész termékre azzal, hogy a megrendelő a kész terméket megváltoztatni, átdolgozni nem jogosult, a forrásanyaggal csak külön megállapodás alapján rendelkezhet. A rögzített díj - hiánytalan megfizetése esetén – a jelen pontban körülhatárolt szerzői vagyoni jogok ellenértékét is tartalmazza.

A megrendelő tudomásul veszi, amennyiben a vállalkozó által rendelkezésére bocsátott kész terméket jogosulatlanul vagy a felhasználási jog kereteit túllépve használja, azt jogosulatlanul módosítja, magatartásáért büntetőjogi illetve - az azzal okozott kárért - polgári jogi felelősséggel tartozik.

12./ Szavatosság

A termékekre vonatkozó szavatossági jogokat a szolgáltatás teljesítésekor hatályos jogszabályok állapítják meg.

13./ Késedelem, kötbérek

A vállalkozó a szolgáltatás elvégzésének illetve a megrendelt termék elkészítésének késedelme, a megrendelő pedig az átvételi késedelem után kötbért köteles fizetni. A felek a kötbér fizetési kötelezettség alól csak vis major esetén mentesülnek. A kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után napi 0,5 %. Bármelyik fél 20 napos késedelme esetén a másik szerződő fél a szerződéstől a késedelembe esett félhez írt nyilatkozatával elállhat. Ez esetben a késedelembe esett fél a másik félnek 20 % meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A fél jogosult a kötbér igényét kötbér számla kiállításával érvényesíteni. A károsult fél a kötbér mellett a teljes kárát is követelheti.

Ha a megrendelő átvételi vagy fizetési késedelembe esik, a vállalkozó bármely munkafázisát a megrendelőhöz intézett írásos nyilatkozattal felfüggesztheti. A felfüggesztés ideje nem minősül vállalkozói késedelemnek.

14./ Kapcsolattartás, kézbesítési védelem

A megrendelő vállalja, hogy egy kapcsolattartót biztosít a gyors ügyintézés támogatására. A megbízás megkezdésekkor egy delegált személyt jelölnek ki erre a feladatra.

A feleknek az egymással közlendő nyilatkozatukat amennyiben a kapcsolattartó útján nem teljesíthető, a másik fél – cégjegyzékbe bejegyzett – székhelyére, vagy telephelyére, illetve a másik fél által megadott fax számra vagy email címre kell küldeniük. A feleknek biztosítani kell a székhelyen, a telephelyen, a fax számon és az email címen a küldemény átvételét. Amennyiben a címzett székhelyéről, telephelyéről a tértivevényes postai küldemény „nem

kereste” vagy „elköltözött” jelzéssel érkezik vissza, a postai visszaküldés dátumát követő napon a küldemény tartalmát közöltnek kell tekinteni.

15./ Az általános szerződési feltételektől való eltérés

A felek egyező akarattal a jelen általános szerződési feltételektől eltérhetnek, ezt külön dokumentumban kötelesek rögzíteni.

16./ Mögöttes jogszabályok

A megrendelésben, a visszaigazolásban, a szerződésben és a felek egyéb írásos megállapodásaiban, valamint a jelen általános szerződési feltételekben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok az irányadóak.

17./ A jogviták rendezése

A felek a megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködve, egymás érdekeit is szem előtt tartva kötelesek eljárni.

Bármely, a megrendelést érintő lényeges esemény vagy változás esetén a felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni.

A felek a közöttük felmerült vitás kérdéseket igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére a szolgáltató székhelye szerinti bíróság az illetékes.

18./ Az általános szerződési feltételek módosítása

A vállalkozó az általános szerződési feltételeket a megrendelők értesítése mellett egyoldalúan módosíthatja. Amennyiben a módosítást a megrendelő nem fogadja el, köteles az értesítéstől számított 15 napon belül ezt írásban jelezni a vállalkozónak. A módosítást el nem fogadó megrendelővel a teljesítésig a módosítást megelőző általános szerződési feltételek érvényesek.

19./ Az általános szerződési feltételek hatálya

A jelen általános szerződési feltételek 2015. szeptember 1-én lépnek hatályba, és a visszavonásig érvényesek.

Budapest, 2016. január 19.


VadonDesign Kft.
Székhely: Budapest 1215, Vágóhid utca 36.
Adószám: 23572434-2-43 Cg: 01-09-971941
www.vadondesign.hu www.aerodesign.hu
Vadon Csak